

# Uso de los Auditorios en el Instituto de Geofísica



GEOFISICA  
UNAM

## RESERVACIÓN

- 1** Verifica disponibilidad en la fecha que deseas en el [Calendario de Auditorios](#)
- 2** Llena cuidadosamente el [Formato](#) con al menos **TRES DÍAS** de anticipación
- 3** Recibirás un correo de confirmación si tu solicitud ha sido aceptada

## SOLICITUD DE SERVICIOS ADICIONALES

- **Videoconferencia**  
1 semana de anticipación
- **Grabación del evento**  
1 semana de anticipación
- **Transmisión por internet**  
2 semanas de anticipación

Contacta con:

**Ing. Lucila Cortina**  
lucila@geofisica.unam.mx  
562-24249

UNIDAD DE EDUCACIÓN CONTÍNUA Y A DISTANCIA

- **Apoyo técnico en computo**
- **Anuncio en página web**

Contacta con:

**Lic. Héctor Tecanhuey**  
hectorts@geofisica.unam.mx  
24100-113 ó 24100-112

UNIDAD DE CÓMPUTO

- **Anuncio en redes sociales**
- **Anuncio en Gaceta UNAM**

Contacta con:

**Lic. Jesús Martínez**  
boletin@geofisica.unam.mx  
562-45579

UNIDAD DE COMUNICACIÓN

- **Paño para mesa**
- **Cafetería**
- **Mesas**

Contacta con:

**Edmmé Reyes Manzano**  
edmme@geofisica.unam.mx  
562-24108

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



Acude al auditorio **15 min antes** de tu evento para realizar los preparativos necesarios.

Si solicitaste servicio de videoconferencia preséntate **30 min antes** para hacer pruebas de conexión.

**FINALIZA TU VENTO Y ENTREGA EL AUDITORIO A LA HORA ACORDADA**



Visita [aquí](#) si requieres ver la información más detallada, así como las sanciones y prohibiciones del uso de los Auditorios.